

Naam school	Montessorischool Wageningen
Brinnummer school	18PY
Adres	jagerskamp 121
Postcode/Plaats	6706EK Wageningen
Directeur/contactpersoon /IB	Nelly Heiboer (directeur) Carolien de Vrieze (IB)
Datum visitatie	08-11-2017
Visitatoren	Gijsje Kruissink, Marleen Hermsen

1 INLEIDING

In het kader van passend onderwijs hebben de scholen aangesloten bij het swv hun schoolondersteuningsprofiel (sop) 'Q3' opgesteld. Deze zelfbeoordeling is in de visitatie meegenomen in de volgende zin:

- de visitatie moet ondersteunend zijn in het proces van de interne reflectie, ontwikkeling en zelfbeoordeling van het sop
- in hoeverre komt het beeld van de zelfbeoordeling (sop) overeen met het beeld dat de visitor heeft?
- zijn er aandachtspunten en suggesties voor verbetering?

Het sop kent twee kernthema's, namelijk aan de ene kant de kwaliteit van de ondersteuning en aan de andere kant de voorzieningen (deskundigheden van binnen en buiten, voorzieningen, netwerken en grenzen aan de zorg).

In dit rapport zijn cruciale indicatoren van de basisondersteuning getoetst en is hiervan verslag gedaan. Hierbij is de definiëring van het swv uit het ondersteuningsplan (de vier pijlers) leidend geweest. Het rapport kan door de scholen worden benut om de eigen beoordelingen in de toekomst verder te nuanceren en verder vorm te geven aan (de kwaliteit van) passend onderwijs.

2 BEVINDINGEN

De visitatiecommissie heeft de ingeziene documenten en de informatie over de school op de website en de website van de inspectie bestudeerd. Vervolgens heeft de commissie onderzoek gedaan in de school bestaande uit het afleggen van drie lesbezoeken, gesprekken met de desbetreffende leraren en gesprekken met directie en ib-er.

De commissie komt tot de hierna volgende waarderingen en constatering.

2.1. Pijler 1: Basisondersteuning

Deze pijler omvat 6 deelthema's: pedagogisch handelen, afstemming, opbrengstgericht werken, deskundigheid, overdracht en kwaliteitszorg.

Bij het realiseren van basisondersteuning plaatst de commissie de volgende opmerkingen:

- in het algemeen is de commissie onder de indruk van wat de school de afgelopen jaren heeft gerealiseerd en wat de resultaten zijn van de inspanningen. Uit de gesprekken, de observaties en de documentenanalyse blijkt de commissie dat de basisondersteuning op de school op orde is.
- de school heeft zich sterk ontwikkeld in positieve zin. Veel zaken zijn daadkrachtig opgepakt en hebben resultaten opgeleverd. Daarbij is het team op een positieve manier meegenomen.

- het pedagogisch klimaat en het werkklimaat zijn positief. Er heerst binnen de school een goede sfeer en structuur. We ervaren Vriendelijkheid, Veiligheid en Verantwoordelijkheid.
- de school heeft het beleid op het terrein van de veiligheid vastgelegd. Er wordt gebruik gemaakt van Kijk, SCOL en het eigen Pedagogisch Klimaat met de 10 gouden regels. Deze regels zijn zichtbaar binnen de school aanwezig.
- De school werkt volgens de uitgangspunten van Maria Montessori. Tijdens de observaties van de lesjes hebben we de principes: 'Help me, Leer me en laat me het zelf doen' waargenomen.
- op school zijn betrekkelijk veel leerlingen met een OPP en met een individueel handelingsplan.
- er is deskundigheid in het team. Er is een rekenspecialist, een leesspecialist en gedragspecialisten. Daarnaast vindt scholing vaak teambreed plaats, gericht op principes van Montessori.
- de instroom is er vanuit verschillende kinderdagverblijven waarbij soms sprake is van zowel een warme als een schriftelijke overdracht.
- er is een warme overdracht zowel binnen de school als naar het voortgezet onderwijs.
- trendanalyses en evaluaties worden teambreed gedragen.
- de school verantwoordt zich over haar beleid en de inzet van middelen.

2.2. Pijler 2: preventieve en licht curatieve interventies

Bij het realiseren van preventieve en licht curatieve interventies plaatst de commissie de volgende opmerkingen:

- de school heeft een helder dyslexiebeleid. Er worden op tijd interventies en hulpmiddelen ingezet.
- verder wordt er gebruik gemaakt van protocollen voor dyslexie, medisch handelen en gedrag. Het dyscalculie protocol is in ontwikkeling.
- met instrumenten en individuele plannen besteedt de school aandacht aan (lichte) gedragsproblemen. Op dit terrein is er ook expertise in de school of wordt deze via het ondersteuningsteam zo nodig ingeroepen.
- de school heeft wekelijks voor leerlingen uit de midden- en bovenbouw een aanbod voor hoogbegaafde leerlingen in de plusgroep. Hier wordt sterk de nadruk gelegd op de onderzoekende houding. De opdrachten worden de rest van de week in de groep uitgewerkt.
- de school heeft wekelijks voor leerlingen uit de midden-en bovenbouw tijdelijk extra ondersteuning op één bepaald vakgebied (spelling, rekenen, technisch lezen) voor groepjes geclusterde leerlingen, door een leerkracht.

2.3. Pijler 3: Handelingsgericht werken

Deze pijler omvat 2 deelthema's: HGW en ouders.

Bij het realiseren van handelingsgericht werken plaatst de commissie de volgende opmerkingen:

- de school maakt periodeplannen.
- de school heeft in 2 situaties, tijdens de Montessoriwerktijd, HGW overtuigend positief in de praktijk laten zien. De leeromgeving was aantrekkelijk, uitdagend, activerend en gericht op zelfstandigheid en zelfredzaamheid. De taakgerichtheid bij de leerlingen was groot. De lesjes werden gegeven op verzoek van het kind of aangestuurd door de leerkracht, vanuit het principe 'vrijheid in gebondenheid'.
- er wordt planmatig gewerkt. Leerlingen zijn in hoge mate eigenaar van hun eigen leerproces.
- de sfeer in de groepen was positief en straalde rust uit.
- de motivatie en betrokkenheid van de leerlingen op het eigen leerproces was goed en zichtbaar, maar ook 'gewoon en gewend' bij de leerlingen. Het klassenmanagement was duidelijk op orde en een compliment waard.
- de school beleeft ouderbetrokkenheid als educatief partnerschap.

- binnen de ondersteuningsroute worden zowel ouders als leerlingen betrokken bij handelingsgericht werken. Naast en parallel aan het samenstellen en aanpassen van de plannen zijn er oudergesprekken. Waar mogelijk en nodig worden leerlingen hierbij betrokken.

2.4. Pijler 4: Interne begeleiding als spil in de ondersteuningsstructuur

Deze pijler omvat 4 deelthema's: beleid ondersteuning, organisatie ondersteuning, ondersteuningsteams, procedure naar TLV en ondersteuning swv.

Bij het realiseren van goede interne begeleiding en een effectieve ondersteuningsstructuur plaatst de commissie de volgende opmerkingen:

- de IB-er en de directeur werken nauw samen.
- de IB-er is deskundig en betrokken. Dat wordt zo ook door het team ervaren.
- de ondersteuningsstructuur en de positie van de IB-er daarbinnen is helder. Ditzelfde geldt voor de taakverdeling tussen leraren, IB-er en directeur.
- de IB-er heeft de zorgstructuur de afgelopen jaren duidelijk neergezet binnen de school.
- de IB-er heeft een zeer uitgebreid takenpakket.
- met 3.5 dag interne begeleiding worden de leraren ondersteund bij de leerlingbegeleiding. De IB-er is tevens leerkracht voor de plusklas en contactpersoon van de vertrouwenspersoon.
- het schoolondersteuningsteam werkt naar tevredenheid. Er is regelmatig gepland overleg.
- het organiseren van bovenschoolse ondersteuning en de toeleiding naar toelaatbaarheidsverklaringen verlopen goed. De school is tevreden over de bereikbaarheid en het handelen van het samenwerkingsverband. De school ziet dat ook het swv de afgelopen jaren daarin positief ontwikkelt. Daarbij worden de administratieve taken als last ervaren, door de bureaucratie en de hoeveelheid, soms voor relatief weinig ondersteuning en/of een korte periode.

3 AFSLUITING

De visitatiecommissie heeft de school globaal getoetst op de zelfbeoordeling zoals vastgelegd in het SOP, middels gesprekken en observaties en is nagegaan op welk punt de school zich bevindt wat betreft de realisering van passend onderwijs overeenkomstig het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

In het algemeen kan worden geconcludeerd dat:

- de school in de afgelopen jaren een positieve onderwijskundige ontwikkeling heeft doorgemaakt. De condities van de school zijn gunstig: stabiliteit, aansturing, ambitie, mogelijkheden tot leren, stimulerende en uitdagende omgeving e.d.
- voorgenomen plannen zijn of worden gerealiseerd. Het viel de commissie op dat alle in het sop vermelde plannen zijn gerealiseerd of in de plannen zijn opgenomen.
- er draagvlak is voor ontwikkelingen. Uit de gesprekken blijkt dat het team goed op de hoogte is en het beleid in algemene zin gedragen wordt.
- de school de basisondersteuning op orde heeft.
- handelingsgericht werken goed is uitgewerkt en zichtbaar is in de groepen.
- de ondersteuningsstructuur in de school stevig is verankerd.

Op basis van het onderzoek kunnen tot slot de volgende tips aan de school worden meegegeven:

- ga door op de ingeslagen weg. Pak zaken aan en neem ook de tijd en de ruimte om successen te vieren. Er is in relatief korte tijd veel gebeurd in positieve zin.
- pak de aandachtspunten op in een tempo dat past bij het team:
 - afstemming kinderdagverblijven en de onderbouw door middel van een warme overdracht.

- overweeg de inzet van moderne technologie in de plusklas in een eerder stadium.
- zoek als IB-er naar mogelijkheden binnen het team om de deskundigheid van de leerkrachten in te zetten ter bevordering hun eigenaarschap en vermindering van eigen werkdruk.
- blijf zoeken naar mogelijkheden om de administratieve zaken zo beperkt mogelijk te houden.

In deze rapportage heeft de commissie de opmerkingen van de school bij de conceptrapportage verwerkt. Waar dit niet het geval is zijn de opmerkingen van de school opgenomen in voetnoten en/of een bijlage.

De commissie dankt de school en de gesprekspartners voor de wijze waarop zij de commissie inzicht hebben gegeven in de vormgeving van passend onderwijs.

4 BIJLAGE: OVERZICHT INDICATOREN

PIJLER 1: BASISONDERSTEUNING

Thema: Pedagogisch handelen
Indicator
De omgeving is veilig en ondersteunend voor leerlingen.
Onze schoolvoert een actief veiligheidsbeleid.

Thema: Afstemming
Indicator
De school differentieert in het aanbod en de materialen.
De school stemt de onderwijstijd af op verschillen tussen leerlingen.
De school stemt de instructie en verwerking af op de verschillen tussen de leerlingen.
De school werkt in doorgaande leerlijnen voor taal/lezen en rekenen/wiskunde.

Thema: Opbrengstgericht werken
Indicator
De school werkt opbrengstgericht.
De school gebruikt een samenhangend leerlingvolgsysteem.
De school analyseert regelmatig de resultaten.
De school stelt waar nodig een OPP vast, volgt deze leerlingen en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.

Thema: Deskundigheid
Indicator
Het team is deskundig in het begeleiden van leerlingen met extra onderwijsbehoeften.
Het team werkt continu aan het vergroten van deskundigheid.
Er is voor de school voldoende interne deskundigheid aanwezig.
Er is voor de school voldoende externe deskundigheid aanwezig.
Er zijn op de school voldoende voorzieningen aanwezig.
De school kent geen knepunten wat betreft deskundigheden en voorzieningen.

Thema: Overdracht
Indicator
Er is warme overdracht van voorschool naar onze school.
Er is warme overdracht binnen de school tussen de leerjaren.
Er is warme overdracht van de school naar een volgende school.

Thema: Kwaliteitszorg
Indicator
De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.
De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen.
De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces.
De school evalueert jaarlijks de leerlingenondersteuning.
De school gaat jaarlijks na of de ondersteuningsmiddelen goed zijn ingezet.
De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.
De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.
De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit.

PIJLER 2: PREVENTIEVE EN LICHT CURATIEVE INTERVENTIES

Thema: Preventieve en licht curatieve interventies
Indicator
De school hanteert een set van afspraken en procedures gericht op preventie.
De school voert een adequaat dyslexiebeleid.
De school voert een adequaat dyscalculiebeleid.
De school voert een adequaat beleid t.a.v. gedragsproblemen.
De school heeft procedures voor medische handelingen.

PIJLER 3: HANDELINGSGERICHT WERKEN

Thema: HGW
Indicator
De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben.
Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de ondersteuning voor de leerlingen die deze nodig hebben.
Teamleden werken volgens de HGW-cyclus.
De school voert de ondersteuning planmatig uit.
De school evalueert regelmatig de effecten van de ondersteuning.
De school zoekt de structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerling-niveau haar eigen kerntaak overschrijden

Thema: Ouders
Indicator
De school gebruikt de ervaringsdeskundigheid van ouders.
De school informeert ouders over de ontwikkeling van hun kind.
De school betreft ouders bij het opstellen en evalueren van plannen voor hun kind.
De school betreft ouders bij de warme overdracht.

PIJLER 4: INTERNE BEGELEIDING ALS SPIL IN DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR

Thema: Beleid en ondersteuning
Indicator
De school heeft een duidelijke visie op leerlingondersteuning.
De interne ondersteuningsprocedures zijn vastgelegd.
De middelen worden gericht ingezet.

Thema: Organisatie ondersteuning
Indicator
De school heeft een goed toegeruste interne begeleiding.
Taken op het gebied van ondersteuning zijn duidelijk belegd.
De ondersteuning is goed georganiseerd in de praktijk.

Thema: Ondersteuningsteams
Indicator
De taken van het ondersteuningsteam zijn duidelijk.
Het ondersteuningsteam bereidt de verwijzing naar een andere school voor.
Het ondersteuningsteam organiseert snelle hulp in de school.
Het ondersteuningsteam is het informatie loket voor ouders.
Het ondersteuningsteam is voldoende geëquipeerd.
Functioneren checklist leerlingbegeleiding.

Thema: Procedure naar TLV en ondersteuning swv
Indicator
De afhandeling van TLV-en verloopt goed.

De ondersteuning van het Regionaal Steunpunt is adequaat.